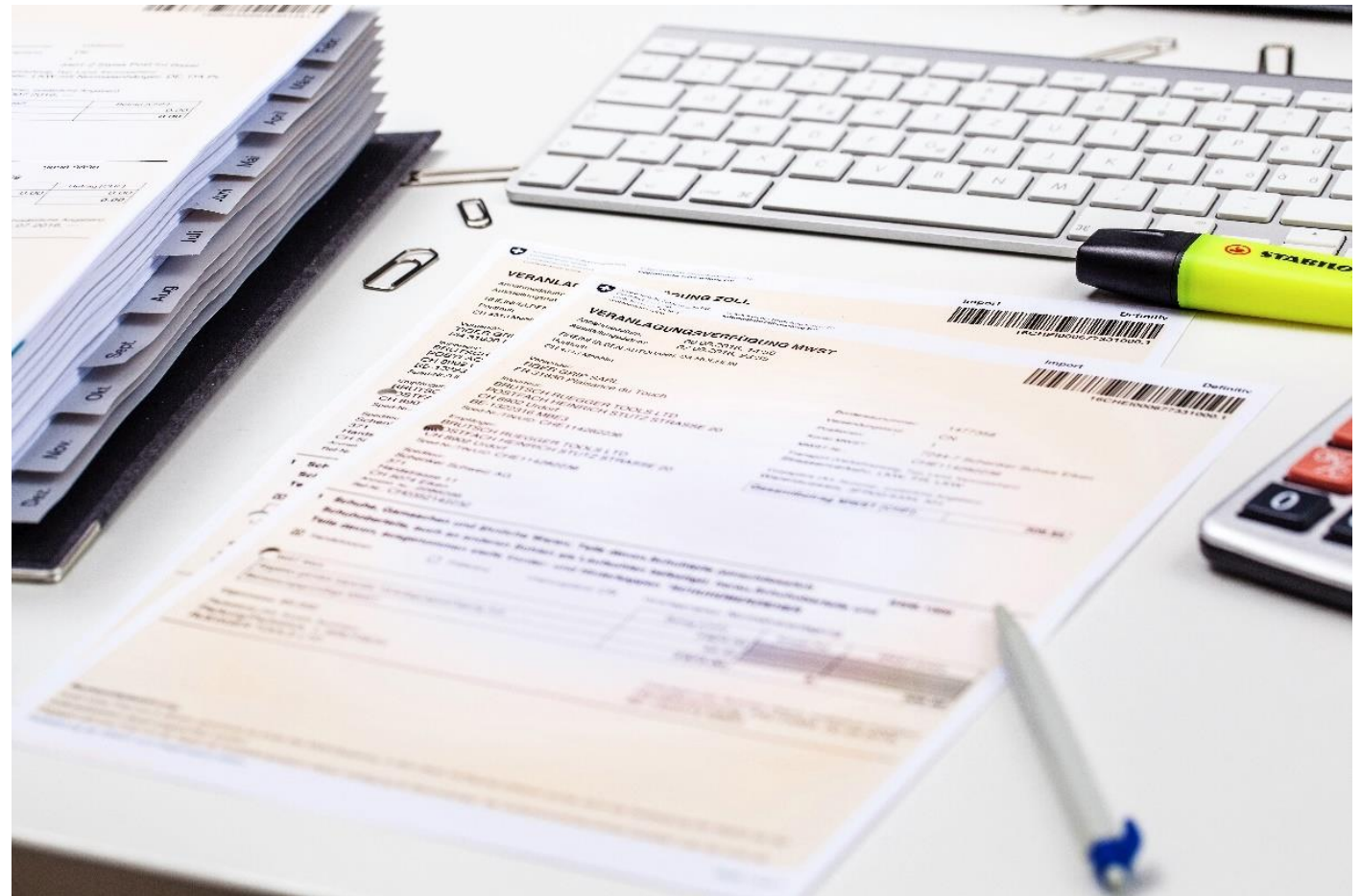


Seminar/Webinar Import

So klappt der Import wie am Schnürchen

Referent:
Fabian Mäder
Zollberater
FineSolutions AG
8057 Zürich
fabian.maeder@finesolutions.ch



Einführung in das Zollrecht

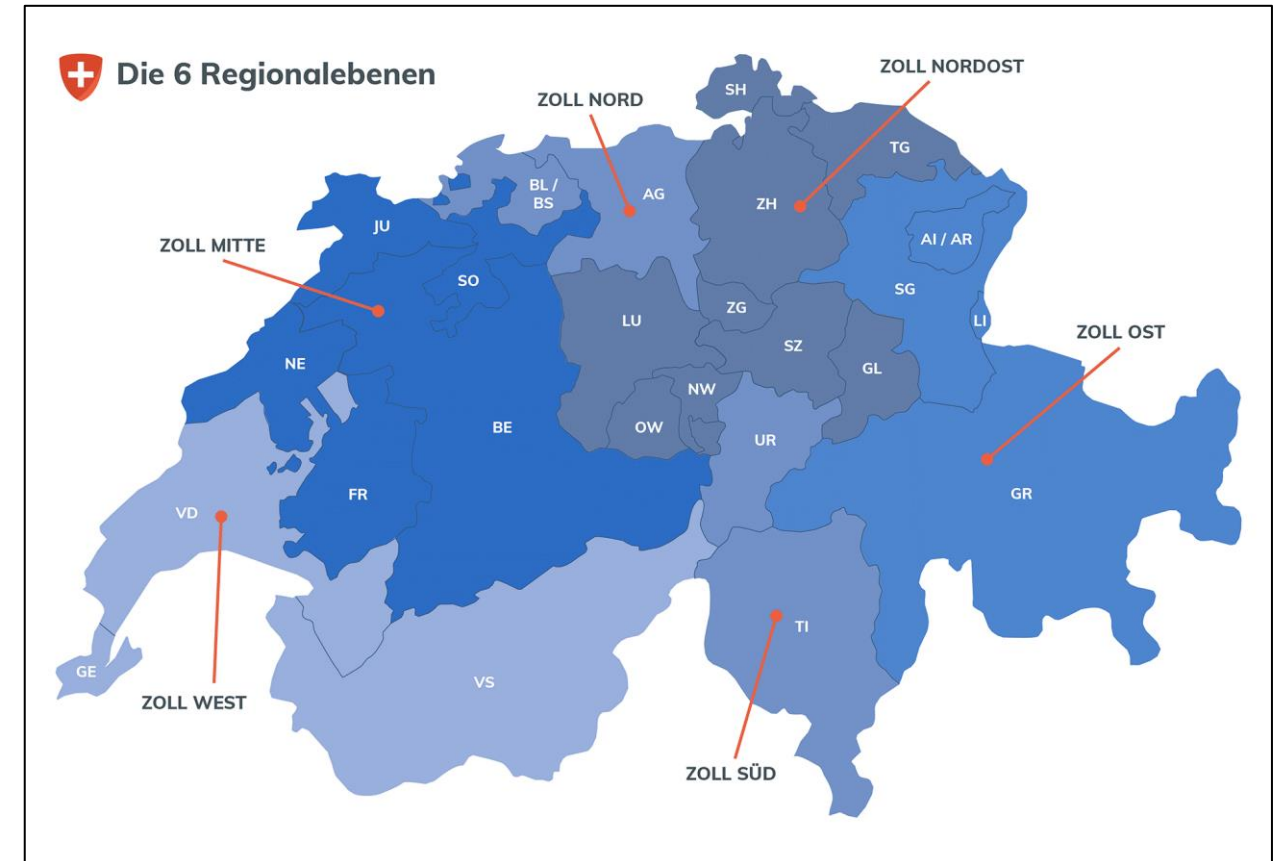
Das **Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit (BAZG)** gehört zum **Finanzdepartement (EFD)**

Leitung des EFD: Bundesrätin Karin Keller-Sutter


Direktion BAZG
Herr Christian Bock

Regionalebenen

<u>Zoll Nord:</u>	BS, BL, AG
<u>Zoll Nordost:</u>	ZH, LU, SZ, OW, NW, GL, ZG, SH, TG
<u>Zoll Ost:</u>	AR, AI, SG, GR, FL
<u>Zoll Süd:</u>	UR, TI
<u>Zoll West:</u>	VD, VS, GE
<u>Zoll Mitte:</u>	JU, NE, BE, FR, SO



Einführung in das Zollrecht

ZOLLVERANLAGUNGSVERFAHREN	Überwachung des Warenverkehrs	Zuführungspflicht	<p>Überführung in ein Zollverfahren</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Überführung in den zollrechtlich freien Verkehr (Einfuhr) ▪ Ausfuhrverfahren ▪ Transitverfahren ▪ Verfahren der aktiven Veredelung (im Inland) ▪ Verfahren der passiven Veredelung (im Ausland) ▪ Verfahren der vorübergehenden Verwendung ▪ Zolllagerverfahren
		Gestellen und summarisches Anmelden	
		Anmelden 	
	Veranlagung	Summarische Prüfung	
		Annahme der Zollanmeldung	
		Überprüfung der angenommenen Zollanmeldung	
		Beschau	
		Freigabe und Abtransport	
		Ausstellen der Veranlagungsverfügung	

Aufbau/Bezugsvarianten/Archivierung

Verschiedene Bezugsmöglichkeiten der eVV

BAZG Webtools (Abholung)	Zugangscode GUI	<ul style="list-style-type: none">▪ Geeignet für die Abholung von einzelnen eVV▪ Kein Zertifikat notwendig
	Web-GUI	<ul style="list-style-type: none">▪ Geeignet für die Abholung von mehreren eVV▪ Zertifikat muss installiert werden▪ eingeschränkter Auswahlzeitraum von max. 10 Tagen
	Chartera Output	<ul style="list-style-type: none">▪ Abholung einzelner eVV mit Zugangscode (ohne Zertifikat)▪ Mit Zertifikat: Abholung von mehreren eVV▪ Auswahlzeitraum von mehr als 10 Tagen möglich
Webservice (Abholung)	Mit Softwarelösung (automatisierte Abholung)	<ul style="list-style-type: none">▪ Geeignet für die Abholung von vielen eVV▪ Keine manuelle Abholung nötig
Via Spediteur (Zustellung)	z.B. per E-Mail	<ul style="list-style-type: none">▪ Oft mit Kosten verbunden▪ Nachkontrolle, ob alle eVV vorhanden sind muss durchgeführt werden

Aufbau/Bezugsvarianten/Archivierung







Aufbewahrungsdauer: 10 Jahre

Aufbewahrungsform: elektronische Veranlagungsverfügungen in elektronischer Form
Papierveranlagungsverfügungen im Original in Papierform

Abholungszeitpunkt: Die eVV muss zum Zeitpunkt der MWST-Abrechnung vorliegen

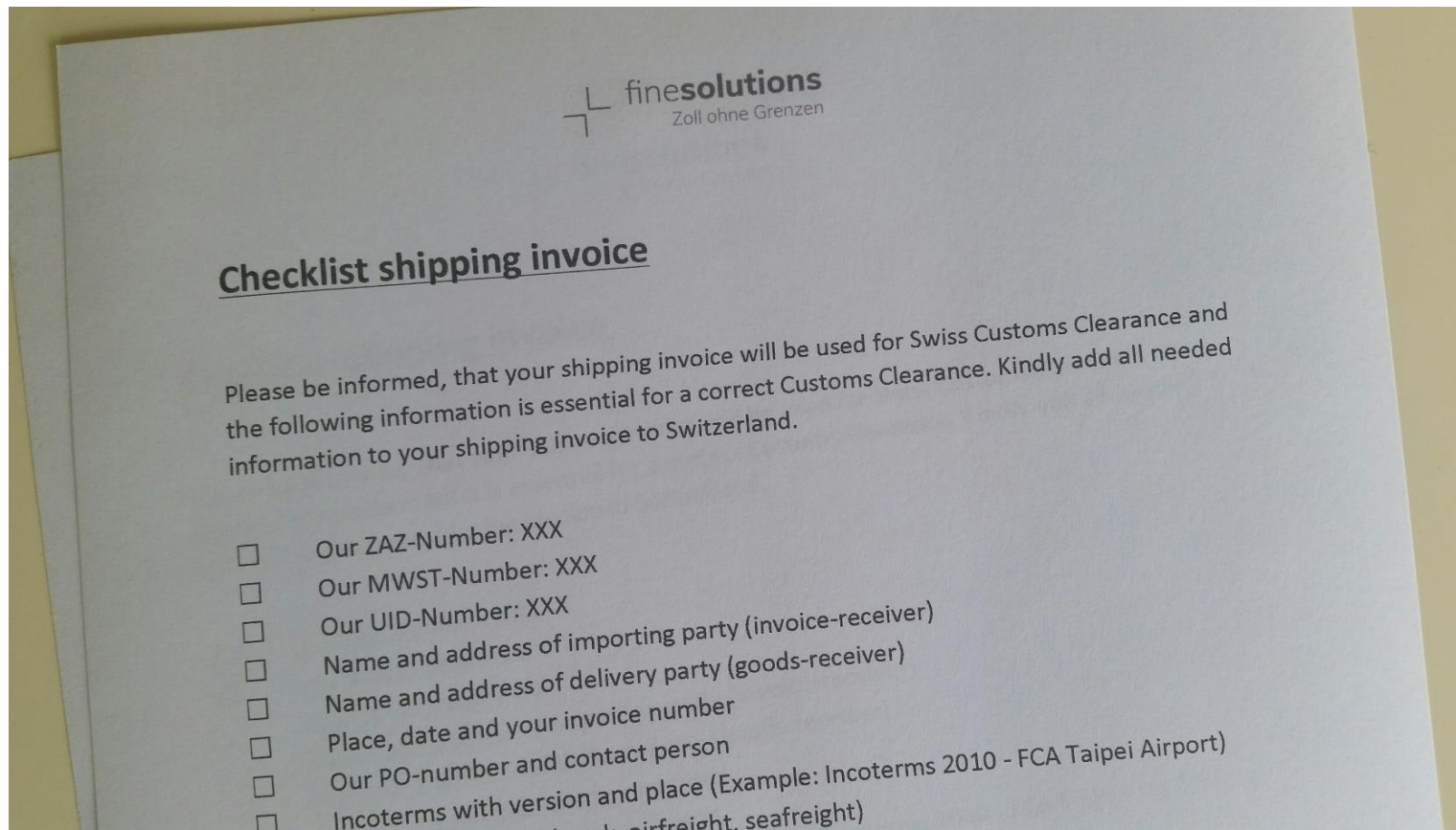
Aufbewahrung der Dateien:

- «menschenlesbare» eVV als PDF-Datei (Aufbewahrung optional)
- **eVV als XML-Datei**
- Signaturprüfungsprotokoll als XML-Datei (Aufbewahrung optional)

	e-dec_receiptResponse_receipt_taxationDecisionCustomsDuties_ [redacted]	Adobe Acrobat Document
	e-dec_receiptResponse_receipt_taxationDecisionCustomsDuties_ [redacted]	XML-Dokument
	e-dec_receiptResponse_receipt_taxationDecisionCustomsDuties_ [redacted]	XML-Dokument
	e-dec_receiptResponse_receipt_taxationDecisionVAT_ [redacted]	Adobe Acrobat Document
	e-dec_receiptResponse_receipt_taxationDecisionVAT_ [redacted]	XML-Dokument
	e-dec_receiptResponse_receipt_taxationDecisionVAT_ [redacted]	XML-Dokument

Unterstützung mittels Checkliste Lieferantenrechnung (Lieferanteninstruktionen)

Wir empfehlen Ihnen diese [Checkliste für die Importrechnungen](#) an Ihre Lieferanten zu senden.



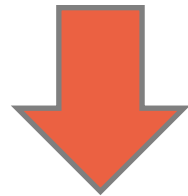
Belegkontrolle

Bei Feststellungen von Fehlern:

Herausfinden der Ursache

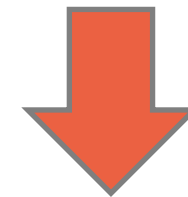
Abgleich der eVV mit der
Lieferantenrechnung

Falsche oder unvollständige Angaben
auf der **Lieferantenrechnung**



Kontaktaufnahme und Abklärung mit
Ihrem **Lieferanten**

Lieferantenrechnung ist korrekt –
**Falschverzollung durch den
Zolldeklaranten**



Kontaktaufnahme und Abklärung mit
Ihrem **Spediteur/Zolldienstleister**